

MANAGEMENT · HAK

Management-HAK – schulautonome Studentafel Zell am See - Studentafel¹

(Gesamtstundenzahl und Stundenausmaß der einzelnen Unterrichtsgegenstände)

Pflichtgegenstände, Verbindliche Übungen	Wochenstunden Jahrgang					Summe
	I.	II.	III.	IV.	V.	
A.1 Stammbereich²						
1. Persönlichkeit/Bildungskarriere						23
1.1 Religion/Ethik	2	2	2	2	2	10
1.2 Persönlichkeitsbildung und soziale Kompetenz	2	-	-	-	-	2
1.3 Business Behaviour	-	1	1	-	1	3
1.4 Bewegung und Sport	2	2	2	1	1	8
2. Sprachen und Kommunikation						39
2.1 Deutsch	3	3	3	2	2	13
2.2 Englisch einschließlich Wirtschaftssprache	3	3	2	3	3	14
2.3 Lebende Fremdsprache ³	2	3	2	3	2	12
3. Entrepreneurship – Wirtschaft und Management						51
3.1 Betriebswirtschaft	3	3	3	2	2	13
3.2 Unternehmensrechnung ⁴	3	2+1	3	2	2	13
3.3 Business Training, Projektmanagement, Business Center und Case Studies ⁴ /SAP	-	2	1	3+1	2	9
3.4 Wirtschaftsinformatik	-	1	2	2	1	6
3.5 Officemanagement und angewandte Informatik ⁴	2	2	2	-	-	6
3.6 Recht	-	-	-	2	-	2
3.7 Volkswirtschaft	-	-	-	-	2	2
4. Gesellschaft und Kultur						12
4.1 Politische Bildung und Geschichte (Wirtschafts- und Sozialgeschichte)	-	1	2	2	-	5
4.2 Geografie (Wirtschaftsgeografie)	2	2	-	-	-	4
4.3 Internationale Wirtschafts- und Kulturräume	-	-	-	-	3	3
5. Mathematik und Naturwissenschaften						21
5.1 Mathematik und angewandte Mathematik	2	2	2	3	2	11
5.2 Naturwissenschaften	3	2	2	2	-	9
5.3 Technologie, Ökologie und Warenlehre	-	-	-	-	1	1
Wochenstundenzahl Stammbereich	29	32	29	30	26	146
A.2 Erweiterungsbereich Management						12
2.1 Finanz- und Risikomanagement	-	-	2	2	2	6
2.2 Wirtschaft leben – Internationale Wirtschaft	-	-	2	-	-	2
2.3 Wissenschaftliches Arbeiten	-	-	-	2	-	2
2.4 E-Business - SAP	-	-	-	-	1+1	2
A.3 Verbindliche Übungen						0-18
Gesamtwochenstundenzahl	29	32	33	34	30	158
B. Pflichtpraktikum						300⁵
C. Freigegegenstände						

¹ Die Studentafel kann nach den Bestimmungen des V. Abschnittes schulautonom geändert werden. Ab SJ 2020/21/V2

² Die Pflichtgegenstände des Stammbereiches sind thematisch in Cluster gruppiert.

³ In Amtsschriften ist die Bezeichnung der Fremdsprache anzuführen.

⁴ Mit Computerunterstützung.

⁵ Arbeitsstunden zu je 60 Minuten.